

INSTRUCTIVO

Presentación de Proyectos y Programas de Investigación

1. Solicitar usuario para ingreso a Sistema MOCOVI

Los **Directores de Proyecto** deben solicitar el **usuario** vía Formulario Google Forms (link adjunto en siguiente diapositiva)

2. Ingresar al sistema MOCOVI para la carga del PI

→ Ver instructivos anexos para la carga (en siguiente diapositiva)

→ Desde el **20 de agosto hasta el 30 de septiembre**

3. Requisito: tener CVAR (Director e integrantes)

Se deberá subir al sistema al momento de cargar el proyecto

4. En papel: carátula original y firmada

→ Será solicitada para enviar a la Secretaría de CyT central luego del período de control y revisión de la carga

→ Presentar en AUSMA con nota de elevación hasta el **15-Oct-2019**

DOCUMENTOS ANEXOS

(hacer click en cada botón)

Ordenanza 602/16 - UNCo
Reglamento de Proyectos y Programas

SISTEMA MOCOVÍ

Solicitud de usuario a MOCOVÍ
(vía Google Forms)

INSTRUCTIVO MOCOVÍ
(Designación de Directores)

FICHAS DE PRESENTACIÓN

FICHA TÉCNICA
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

FICHA TÉCNICA
INFORME FINAL

CLASIFICACIONES

Clasificación de objetivo socio-económico

Clasificación de disciplina científica

CVar

Cvar
(acceso al sistema)

CRONOGRAMA – CONVOCATORIA 2020

NUEVAS PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN

Directores de Proyecto: habilitación caga en sistema MOCOVI desde el 20 de agosto hasta el 30 de septiembre del 2019.

Unidad Académica (AUSMA - FACA): habilitación control de PI en sistema MOCOVI desde el 1º hasta el 31 de octubre del 2019.

En papel a SECyT-UNCo.: presentación de las caratulas firmadas en original y resoluciones respectivas únicamente el día 1º de noviembre del 2019.

INFORMES FINALES

Directores de Proyecto: hasta el 30 de septiembre del 2019 (aún sin definir si es por vía mail o MOCOVI)

Unidad Académica (AUSMA - FACA): recepción y control del Informe desde el 1º hasta el 15 de octubre del 2019.

En papel a SECyT-UNCo.: presentación de las caratulas firmadas en original únicamente el día 1º de noviembre del 2019.